



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД РОВЕНЬКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04. 04. 2025 г.

№ 219-н/25

Об утверждении Порядка проведения обследования жилых помещений, утраченных и (или) поврежденных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера

В соответствии с подпунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Луганской Народной Республики 27.12.2024 № 323/24 «О некоторых вопросах реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Луганской Народной Республики, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера», статьей 14 Закона Луганской Народной Республики от 26.09.2024, Уставом муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 3, в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок проведения обследования жилых помещений,

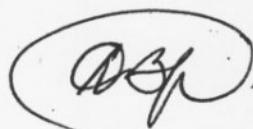
утраченных и (или) поврежденных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера. (приложение №1);

2. Разместить настоящее постановление на сайте Администрации городского округа муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:<https://rov-adm.su>.

3. Настоящее постановление вступает в законную силу после его подписания.

4. Контроль выполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава городского округа
муниципальное образование
городской округ город Ровеньки
Луганской Народной Республики



А.В.Рубанцов

Приложение № 1
к постановлению Администрации
муниципального образования
городской округ город Ровеньки
Луганской Народной Республики
от «04» 04 2025 №219-п/25

ПОРЯДОК

проведения обследования жилого помещения, утраченного и (или) поврежденного в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера

1. Настоящий Порядок проведения обследования жилого помещения, утраченного и (или) поврежденного в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера (далее – Порядок) устанавливает порядок признания жилого помещения подлежащим капитальному ремонту и непригодным для проживания, поврежденного в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера.

2. Оценка и обследование жилого помещения проводится в целях признания жилого помещения подлежащим капитальному ремонту или непригодным для проживания, поврежденного в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера, в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» и отнесения его к статусам «утраченное» или «поврежденное» в соответствии с пунктом 2 Правил предоставления субсидий из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при выполнении полномочий органов государственной власти субъектов

Российской Федерации по финансовому обеспечению реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23.03.2024 № 366 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при выполнении полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера».

3. В целях реализации мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, Администрацией муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики (далее – Администрация) создается Комиссия при Администрации муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики по проведению обследования жилого помещения, утраченного и (или) поврежденного в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера (далее – Комиссия).

4. В состав Комиссии включаются представители структурных подразделений Администрации.

5. В состав Комиссии могут привлекаться специализированные организации и предприятия.

6. Основанием для проведения обследования является поступившее заявление граждан (далее – заявитель) или представителем гражданина, действующим на основании нотариально удостоверенной доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель), на получение мер социальной поддержки (далее – заявление), в соответствии с приложением № 1 к Порядку предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Луганской Народной Республики, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера, утвержденному постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 27.12.2024 № 323/24 «О некоторых вопросах реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и

(или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Луганской Народной Республики, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера» (далее – Порядок предоставления мер социальной поддержки);

Для получения компенсации, граждане, предоставляют в Администрацию следующие документы:

1. копию паспорта гражданина Российской Федерации и документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства пострадавшего лица, с обязательным предъявлением оригиналов указанных документов либо нотариально заверенных копий данных документов;

2. копию паспорта гражданина Российской Федерации и документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина, с обязательным предъявлением оригиналов указанных документов (в случае представления интересов пострадавшего лица иным лицом, действующим по доверенности);

3. копии паспорта члена семьи, документа, подтверждающего регистрацию членов семьи по месту жительства в утраченном/поврежденном жилом помещении (в случае обращения гражданина), с обязательным предъявлением оригиналов указанных документов либо нотариально заверенных копий данных документов (в случае представления интересов членов семьи иным лицом, действующим по доверенности);

4. копию свидетельства о рождении ребенка (детей) (при необходимости) с обязательным предъявлением оригинала указанного документа;

5. копии документов, подтверждающих право собственности на поврежденное или утраченное жилое помещение, с обязательным предъявлением оригиналов указанных документов (при наличии - для лиц, указанных в пункте «в» пункта 3 Порядка предоставления мер социальной поддержки);

6. официально заверенную копию решения суда об установлении факта постоянного проживания в утраченном или поврежденном в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (в случае отсутствия у члена семьи постоянной регистрации по месту жительства в утраченном / поврежденном жилом помещении в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Луганской Народной Республики, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера; данное решение не требуется для детей гражданина возрастом до 14 лет);

7. копии документов, подтверждающих отнесение лица к членам семьи (свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, соответствующего документа (акта) о назначении опекуна или попечителя, договора о приемной семье либо решения суда о признании членом семьи), с обязательным предъявлением оригиналов указанных документов;

8. копию документа, подтверждающего факт смены фамилии, имени

или отчества (свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных случаев) (предоставляются в случае наличия соответствующего факта), с обязательным предъявлением оригинала указанного документа;

9. реквизиты счета пострадавшего лица, открытого в кредитной организации, осуществляющей свою деятельность на территории Луганской Народной Республики на законных основаниях;

10. копии документов, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации являются основанием для государственной регистрации права собственности на утраченные жилые помещения (для лиц, указанных в пункте «б» пункта 3 Порядка предоставления мер социальной поддержки), с обязательным предъявлением оригиналов указанных документов; обязательство о безвозмездном отчуждении жилого помещения (жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено) в собственность Луганской Народной Республики. Гражданам, указанным в подпункте «в» пункта 3 Порядка предоставления мер социальной поддержки, для получения выплаты необходимо дополнительно предоставить в Администрацию по месту нахождения утраченного жилого помещения документы, подтверждающие сведения об отсутствии и/или невозможности присутствия собственника данного жилого помещения (свидетельство о смерти, решение суда об объявлении гражданина без вести пропавшим, решение суда об объявлении гражданина умершим, решение суда об установлении права на получение мер социальной поддержки).

В случае если жилое помещение принадлежит на праве долевой собственности нескольким лицам, собственник доли предоставляет в администрацию документы для получения компенсации пропорционально размеру своей доли.

Представленные документы, предусмотренные пунктом 13 Порядка предоставления мер социальной поддержки, проверяются должностным лицом Администрации, осуществляющим их прием, в присутствии заявителя или представителя на предмет правильности и полноты заполнения, допустимости прилагаемых к заявлению документов.

Заявления без предусмотренных Порядком документов не принимаются.

7. Обследование жилого помещения, утраченного и (или) поврежденного в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера, осуществляется в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты предоставления заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

8. Обследование жилого помещения проводится в два этапа: первый ,тап – визуальный осмотр объекта с целью признания жилого помещения подлежащим капитальному ремонту или непригодным для

проживания.

второй этап – составление Акта обследования жилого помещения на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики в соответствии с приложением № 1 (далее – Акт обследования) и Заключения о признании жилого помещения подлежащим капитальному ремонту или непригодным для проживания, поврежденного в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Администрации муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера в соответствии с приложением № 2 (далее – Заключение) к настоящему Порядку.

9. Визуальный осмотр жилого помещения проводится Комиссией в присутствии заявителя либо его законного представителя.

10 При проведении визуального осмотра жилого помещения выполняются следующие действия:

10.1. Установление личности заявителя (представителя) посредством проверки документа, удостоверяющего личность, полномочия представителя.

10.2. Фотофиксация жилого помещения.

Фотоматериалы приобщаются к акту обследования и заключению в виде приложения.

11. По итогам обследования на каждое жилое помещение формируется Акт обследования и Заключение, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, к Акту прилагаются фотоматериалы, полученные при проведении визуального осмотра.

12. Акту обследования присваивается номер и дата.

Акт обследования включает следующую информацию:

Месторасположение жилого помещения, в том числе наименование населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры;

Ф.И.О. членов Комиссии с указанием должности (указанные сведения вносятся в отчет полностью без сокращений);

Ф.И.О. собственника помещения;

Ф.И.О. и адрес заявителя;

Краткое описание состояния жилого помещения, несущих строительных конструкций, инженерных систем здания, оборудования и механизмов и прилегающих к зданию территории;

Сведения в Акт обследования вносятся на основании документов, имеющихся в распоряжении Комиссии;

В случае отказа от подписи на Акте, заявителя или члена комиссии делается соответствующая запись.

13. После полного заполнения Акта обследования осуществляется его обязательное подписание всеми присутствующими лицами – членами Комиссии по обследуемому объекту.

14. Заключению присваивается номер и дата.

Заключение включает следующую информацию:

Месторасположение жилого помещения, в том числе наименование населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры;

Ф.И.О. членов Комиссии с указанием должности (указанные сведения вносятся в отчет полностью без сокращений);

Ф.И.О. собственника помещения.

Отнесение жилого помещения к статусам «поврежденное» либо «утраченное» комиссией по проведению обследования утраченного или поврежденного в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Сведения о прилагаемых к заключению документах:

1. перечень рассмотренных документов;
2. акт обследования жилого помещения;
3. перечень других материалов, запрошенных Комиссией;
4. особое мнение членов Комиссии:

15. Решения Комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку проведения обследования жилого
помещения, утраченного и (или)
поврежденного в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера
на территории муниципального образования
городской округ город Ровеньки Луганской
Народной Республики, отнесенных к
чрезвычайным ситуациям регионального
характера, утвержденному постановлением
Администрации муниципального образования
городской округ город Ровеньки Луганской
Народной Республики .
от « 04 » 04 2025 № 219-н/25

АКТ
обследования жилого помещения на территории муниципального образования
городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики

№ _____

« _____ » 20 ____ г.

(месторасположение жилого помещения, в том числе наименование населенного пункта и улицы,
номера дома и квартиры)

Комиссия при Администрации муниципального образования городской
округ город Ровеньки Луганской Народной Республики по проведению
обследования жилого помещения, утраченного и (или) поврежденного в
результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на
территории муниципального образования городской округ город Ровеньки
Луганской Народной Республики, отнесенных к чрезвычайным ситуациям
регионального характера (далее – Комиссия)

в составе председателя Комиссии _____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

заместителя председателя Комиссии _____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

секретаря Комиссии _____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

членов Комиссии

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

приглашенного собственника жилого помещения или уполномоченного им лица

(Ф.И.О.)

произвела обследование жилого помещения по заявлению _____

(реквизиты заявителя: Ф.И.О. и адрес)

и составила настоящий акт обследования жилого помещения _____

(адрес, принадлежность помещения, кадастровый номер)

Краткое описание состояния жилого помещения, несущих строительных конструкций, инженерных систем здания, оборудования и механизмов и прилегающих к зданию территории

Заключение Комиссии по результатам обследования жилого помещения

Приложение к акту: фотоматериалы

Председатель Комиссии: _____
(подпись)

(Ф. И. О.)

Заместитель председателя Комиссии: _____
(подпись)

(Ф. И. О.)

Секретарь Комиссии: _____
(подпись)

(Ф. И. О.)

Члены Комиссии: _____
(подпись)

(Ф. И. О.)

Приложение № 2
к Порядку проведения обследования жилого
помещения, утраченного и (или)
поврежденного в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера на территории Администрации
муниципального образования городской округ
город Ровеньки Луганской Народной
Республики, отнесенных к чрезвычайным
ситуациям регионального характера,
утвержденному постановлением
Администрации муниципального образования
городской округ город Ровеньки Луганской
Народной Республики

от «04» 04 2025 №219-12/25

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о признании жилого помещения подлежащим капитальному ремонту или
непригодным для проживания, поврежденного в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера на территории

Администрации муниципального образования городской округ город
Ровеньки Луганской Народной Республики, отнесенных к чрезвычайным
ситуациям регионального характера

№ _____

«____» 20 ____ г.

(месторасположение жилого помещения, в том числе наименование населенного пункта и улицы,
номера дома и квартиры)

Комиссия при Администрации муниципального образования городской
округ город Ровеньки Луганской Народной Республики по проведению
обследования жилого помещений, утраченного и (или) поврежденного в
результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на
территории Администрации муниципального образования городской округ
город Ровеньки Луганской Народной Республики, отнесенных к
чрезвычайным ситуациям регионального характера (далее – Комиссия)

в составе председателя Комиссии

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

заместителя председателя Комиссии

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

секретаря Комиссии

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

членов Комиссии

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

приглашенного собственника жилого помещения или уполномоченного им лица

(Ф.И.О.)

по результатам рассмотренных документов

(приводится перечень документов)

и на основании акта Комиссии, составленного по результатам обследования

(приводится заключение, взятое из акта обследования)

приняла заключение о

Приложение к заключению:

- а) перечень рассмотренных документов;
- б) акт обследования жилого помещения
- в) перечень других материалов, запрошенных Комиссией;
- г) особое мнение членов Комиссии:

Председатель Комиссии: _____

(подпись) _____ (Ф. И. О.)

Заместитель председателя Комиссии: _____

(подпись) _____ (Ф. И. О.)

Секретарь Комиссии: _____

(подпись) _____ (Ф. И. О.)

Члены Комиссии: _____

(подпись) _____ (Ф. И. О.)

(подпись) _____ (Ф. И. О.)