



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД РОВЕНЬКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2024

г. Ровеньки

№ 178-п/24

Об утверждении Порядка о перечислении муниципальными унитарными предприятиями в бюджет муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики части прибыли, оставшейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 295 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики от 11 декабря 2023 г. № 1, Положением о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, утвержденным решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики от 29 декабря 2023 г. № 5, Положением об Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики от 2 ноября 2023 г. № 3, Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок о перечислении муниципальными унитарными предприятиями в бюджет муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики части прибыли, оставшейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вперед. Ровеньки» Государственное унитарное предприятие Луганской Народной Республики «ЛУГАНЬМЕДИА» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интерне»; <https://rov-adm.su>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

Глава городского округа
муниципальное образование
городской округ город Ровеньки
Луганской Народной Республики



А. В. Рубанцов

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации городского округа

муниципальное образование

городской округ город Ровеньки

Луганской Народной Республики

от 23.05.2024 № 178-н/24

ПОРЯДОК

перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики части прибыли, оставшейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей

1. Порядок перечисления части прибыли муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, остающейся после уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей (далее – Порядок), определяет процедуру и сроки перечисления части прибыли, подлежащей ежегодному перечислению в бюджет муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики (далее – местный бюджет), оставшейся в их распоряжении после уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей (далее – часть прибыли).

2. Действие настоящего Порядка распространяется на все муниципальные унитарные предприятия муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики (далее – Предприятие).

3. Администратором доходов местного бюджета – доходов от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей Предприятий, созданных городским округом, является Администрация городского округа муниципальное образование городской округ города Ровеньки Луганской Народной Республики, осуществляющие функции и полномочия учредителей (далее – Администрация).

4. Предприятия ежегодно, в срок не позднее 1 мая года, следующего за отчетным финансовым годом, перечисляют в местный бюджет часть прибыли, оставшейся в их распоряжении после уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей

Отчетным периодом, за который подлежит перечислению в местный бюджет часть прибыли Предприятий, является календарный год.

В случае если Предприятием за отчетный период получен убыток, платеж не осуществляется.

5. Подлежащая уплате сумма части прибыли исчисляется в процентном отношении к сумме прибыли, полученной за отчетный финансовый год, уменьшенной на сумму уплаченных налогов, сборов и иных обязательных платежей.

6. Сумма части прибыли, подлежащая перечислению в местный бюджет, исчисляется Предприятием самостоятельно по итогам финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период, исходя из установленного норматива отчисления и величины прибыли отчетного периода, остающейся после уплаты налогов (в том числе налога на прибыль) и иных обязательных платежей, по итогам финансово-хозяйственной деятельности предприятия за очередной финансовый год.

7. В случае просрочки (не уплаты) Предприятием выплаты части прибыли в местный бюджет, применяются финансовые санкции в виде пени в размерах, предусмотренных федеральным законодательством о налогах и сборах.

8. В случае выявления в результате проводимых на Предприятии проверок контролирующими органами дополнительной прибыли, недостоверности финансовой отчетности, повлекшей увеличение расходов и уменьшение прибыли, недостоверности в расчете части прибыли, подлежащей перечислению в местный бюджет, а также задолженности по платежам в бюджет, Предприятие в десятидневный срок после подписания акта проверки направляет материалы проверок в Администрацию и самостоятельно производит дополнительные перечисления в местный бюджет.

Информация и материалы проверок направляются Предприятием в Администрацию для осуществления контроля за правильностью исчисления части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет.

9. Предприятия предоставляют в Администрацию в течение 10 рабочих дней после предельного дня перечисления в местный бюджет части прибыли следующие документы:

расчет части прибыли, подлежащей перечислению в местный бюджет, по форме согласно приложению, к настоящему Порядку;

копии платежных документов с отметкой банка о перечислении средств (части прибыли) с расчетного счета Предприятия в местный бюджет;

баланс (форма № 1, форма 1-М, форма 1-мс) и отчет о финансовых результатах (форма № 2, форма № 2-М, форма № 2-мс) за отчетный период,

подписанные руководителем и главным бухгалтером Предприятия и заверенные печатью Предприятия.

10. Администрация осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью перечисления Предприятием части прибыли в бюджет, анализ поступлений части прибыли.

11. Руководители Предприятий несут персональную ответственность за достоверность данных о результатах финансово-хозяйственной деятельности предприятия, правильность исчисления и своевременность уплаты части прибыли, предоставление отчетности.

Приложение
к Порядку перечисления муниципальными
унитарными предприятиями в бюджет
муниципального образования городской округ
город Ровеньки Луганской Народной
Республики части прибыли, остающейся после
уплаты налогов, сборов и иных обязательных
платежей

Расчет
части прибыли муниципального унитарного предприятия,
подлежащей перечислению в бюджет

Отчетная дата « ___ » _____ 20___ г.

Информация о муниципальном унитарном предприятии

Полное наименование _____

Юридический адрес _____

Руководитель _____ тел. _____
(фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер _____ тел. _____
(фамилия, имя, отчество)

Ответственный исполнитель _____ тел. _____
(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Показатель	Данные
1.	Прибыль, полученная за отчетный финансовый год, уменьшенная на сумму уплаченных налогов, сборов и иных обязательных платежей, рублей	
2.	Субсидии, предоставленные из бюджетов разных уровней	
3.	Чистая прибыль муниципального унитарного предприятия, направленная на погашение убытков прошлых лет	
4.	Чистая прибыль муниципального унитарного предприятия, направленная в резервный фонд согласно уставу предприятия	
5.	Норматив отчисления части прибыли	
6.	Размер части прибыли, подлежащий перечислению, рублей	

Руководитель _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.